|  |  |
| --- | --- |
| **FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA**  **PROGRAMA DE FOMENTO A LA INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO (I+D)**  **CONVOCATORIA PÚBLICA DE I+D**  **PARA LA CREACIÓN DE CENTROS DE I+D+i REGIONALES 2021** | **PARA USO DE SENACYT** |
| CÓDIGO ASIGNADO  CEREG2021-P- |
| CONVOCATORIA  **CEREG 2021** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **DATOS GENERALES DEL PROYECTO** | | |
| * 1. **Nombre del Centro -AIP: (no más de 10 palabras)** | | |
| * 1. **Área(s) Temática(s):** | | |
| A. Salud  B. Agro  C. Bienestar Social  D. Ambiente | | E. Energía  F. Clima  G. Seguridad Alimentaria  H. Otra (especifique):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| * 1. **Líneas de investigación propuestas (por lo menos tres):** | | |
|  | | |
| * 1. **Monto a financiar por la SENACYT:**   B/.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | * 1. **Monto a financiar por otras fuentes (inclusive aportes en especie)**   B/.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| * 1. **Fecha tentativa para inicio de ejecución de la propuesta (dd/mm/aaaa):**   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Nota**: Fecha posterior a septiembre de 2022 | * 1. **Período de duración de la propuesta (en meses)**   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **DATOS GENERALES DEL PROPONENTE (ASEGURARSE QUE LOS DATOS SEAN ACTUALIZADOS Y VALIDABLES)** | | | | | | | | | |
| * 1. **Entidad proponente (institución que preside la Junta Directiva del Centro AIP)** | | | | | | | | | |
| 2.1.1 Nombre de la entidad: | | | | 2.1.4 Persona de contacto: | | | | | |
|  | | | |  | | | | | |
| 2.1.2 RUC o número de identificación: | | | | 2.1.5 Teléfono (fijo y móvil): | | | | | |
|  | | | |  | | | | | |
| 2.1.3 Nombre del representante legal: | | | | 2.1.6 Correo electrónico: | | | | | |
|  | | | |  | | | | | |
| **2.2. Entidades que conforman la Junta Directiva del Centro de investigación-AIP (si es necesario, añadir filas).** Toda entidad que se indique debe estar listada en el Registro Público de la AIP que se adjunte a este formulario. | | | | | | | | | |
| Nombre de la Entidad | | | Ubicación en la región | | | | Nombre del representante legal | | |
|  | | |  | | | |  | | |
|  | | |  | | | |  | | |
|  | | |  | | | |  | | |
|  | | |  | | | |  | | |
|  | | |  | | | |  | | |
| **2.3 Entidades que apoyan/colaboran con la propuesta de Centro de investigación (si es necesario, añadir filas).** Toda entidad que se indique que avala/apoya la propuesta debe presentar la “carta de aval” a la misma utilizando el formato descrito en este formulario. | | | | | | | | | |
| Nombre de la Entidad | | | Tipo de apoyo/colaboración | | | | Nombre del responsable del Aval | | |
|  | | |  | | | |  | | |
|  | | |  | | | |  | | |
|  | | |  | | | |  | | |
|  | | |  | | | |  | | |
| **2.4 Conformación del Equipo del Centro: Directores e Investigadores que participan en el Centro (si es necesario, añadir filas)** | | | | | | | | | |
| Nombre | | Institución a la que está vinculado | | | | Formación | | | Lugar de Residencia |
| Coloque aquí el Nombre del Director interino | |  | | | |  | | |  |
| Coloque aquí el Nombre del Gerente Administrativo | |  | | | |  | | |  |
| Coloque aquí el Nombre del Investigador 1 | |  | | | |  | | |  |
| Coloque aquí el Nombre del Investigador 2 | |  | | | |  | | |  |
| Coloque aquí el Nombre del Investigador 3 | |  | | | |  | | |  |
| Coloque el nombre del Técnico/Asistente | |  | | | |  | | |  |
| Coloque el nombre del Técnico/Asistente | |  | | | |  | | |  |
| **2.5 Ubicación geográfica del Centro propuesto** | | | | | | | | | |
| Provincia/Comarca | Distrito | | | | Corregimiento | | | Lugar | |
|  |  | | | |  | | |  | |
| **2.6 Región de impacto del Centro (si es necesario, añadir filas)** | | | | | | | | | |
| Provincia/Comarca | Distrito | | | | Corregimiento | | | Lugar | |
|  |  | | | |  | | |  | |
|  |  | | | |  | | |  | |
|  |  | | | |  | | |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.LISTA DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA**  **NOTA IMPORTANTE: Todos los documentos a entregar con el presente formulario de propuesta, indicados en las bases de la convocatoria, han sido agrupados para ser presentados en anexos que facilitarán su revisión y evaluación. Estos documentos deben ser entregados consolidados en UN SOLO ARCHIVO O DOCUMENTO EN FORMATO DIGITAL (PDF) y en el orden indicado. Todos los documentos son de entrega obligatoria, la omisión de alguno invalida la presentación de su propuesta.** | |
| 1. Formulario de solicitud debidamente lleno (se refiere a este formulario).   **ANEXO 1. DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA**   * Resumen ejecutivo publicable * Descripción técnica del proyecto que incluya (máximo de 20 páginas):  1. Nombre del centro - AIP. 2. Ubicación dónde se establecerá el centro y la región de influencia o impacto. 3. Justificación de la necesidad del centro. 4. Definición del segmento objetivo, desafíos, problemas y oportunidades. 5. Pertinencia en relación con el PENCYT 2019-2024 y/u otros planes o Diagnósticos regionales identificados. 6. Propuesta de los proyectos emblemáticos e identificación de problemas y soluciones para la región. 7. Propuesta metodológica inicial para la definición de áreas y ámbitos de trabajo a ser abordados por el centro regional. Modelo de gestión estratégica que considere al menos lo siguiente:  * Propuesta de estructura organizacional para el ámbito de Investigación y Desarrollo Tecnológico * Propuesta de estructura organizacional para el ámbito de Gestión y Servicios de conocimiento y tecnología. Identificación de la entrega de servicios como asistencia técnica especializada, certificación de calidad, actividades de capacitación, ensayos tecnológicos, evaluación y/o diseño de programas públicos, entre otros. Propuesta de estrategia de captación y retención de capital humano avanzado. * Programa de captación de investigadores y estudiantes graduados, programas de estadías de investigación en el centro. * Propuesta de modelo de vinculación (entre el territorio del área de influencia del Centro, las provincias, y a nivel nacional) * Modelo de control y seguimiento del centro e indiciadores.  1. Propuesta del consejo consultivo científico-productivo externo al centro: conformación (potenciales integrantes) 2. Definición de herramientas de gestión de servicios (en concordancia con las líneas de investigación) e identificación de problemas y soluciones de corto plazo. 3. Estimación de beneficiarios directos e indirectos de las actividades del centro regional. 4. Impacto esperado 5. Consideraciones especiales (si aplica) 6. Estrategia de transferencia de resultado. 7. Estrategia de divulgación   **ANEXO 2. ACTIVIDADES Y RESULTADOS**   1. Actividades y resultados e hitos esperados (científicos, tecnológicos, entre otros, incluyendo algún producto entregable al menos a nivel piloto no más allá de tercer año de ejecución del proyecto). 2. Cronograma de actividades del Centro a 5 años, según actividades, resultados e hitos esperados propuestos (máximo 4 páginas, fuente Arial tamaño 10pt.).   **ANEXO 3. MIEMBROS DEL EQUIPO BASE DEL CENTRO REGIONAL.**   1. Propuesta de miembros del equipo base e investigadores asociados para el Centro Regional. (Al menos uno debe ser un miembro del S.N.I.)    * Director y equipo base (ver perfil en las Bases de la Convocatoria) 2. Versión resumida de la hoja de vida actualizada cada uno de los miembros del equipo: Director de Investigación, Administrador, investigadores y demás personal propuesto (en el formato indicado por la SENACYT). 3. Carta de aval de la institución a la que pertenece cada uno de los miembros del equipo propuesto donde se exprese tener conocimiento que, de resultar seleccionada la propuesta de creación del centro, la participación será a tiempo completo.   **ANEXO 4: PRESUPUESTO**   1. Propuesta de inversión en equipamiento asociado a las líneas de investigación y proyectos emblemáticos identificados 2. Plan de adecuación de infraestructura 3. Presupuesto completo con sustentación de cada rubro (máximo de dos (2) páginas). Adjuntar cotizaciones de referencia.   **ANEXO 5: RIESGOS**   * Plan de Riesgos, soluciones y/o planes de mitigación propuestos.   **ANEXO 6: ORGANIGRAMA DEL CENTRO REGIONAL**   * Estructura administrativa y operativa que adoptará el centro para su funcionamiento, captación de recursos nacionales o extranjeros, contratación de personal, ejecución de actividades contratadas, etc.   **ANEXO 7: DOCUMENTOS LEGALES**   1. Documento que evidencia la creación de la Asociación de Interés Público (AIP): certificado de Registro Público indicando los miembros que conforman la Junta Directiva. 2. Paz y Salvo de la SENACYT (formulario firmado):   1. La Entidad Proponente (que preside la Junta Directiva del Centro-AIP).  2. El Director interino  3. el Gerente Administrativo  **ANEXO 8: CARTAS**   1. Carta de apoyo financiero. 2. Cartas de apoyo en especies y otros tipos de colaboración.   **ANEXO 9:**   * Modelo de Convenio / Convenio borrador con los centros, entidades, empresas o instituciones que apalancarán el centro. | |
| **4.CERTIFICACIONES** | |
| CON LA ENTREGA DE ESTA INTENCIÓN PROPUESTA EL PROPONENTE ACEPTA LA OBLIGACIÓN DE CUMPLIR CON LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES INDICADOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA Y EL REGLAMENTO DEL PROGRAMA (RESOLUCIÓN DE JUNTA DIRECTIVA NO. 067 DE 15 DE SEPTIEMBRE DE 2021) DISPONIBLE EN LA PÁGINA WEB DE LA SENACYT.  DECLARA Y ACEPTA EL PROPONENTE QUE LA INTENCIÓN PROPUESTA CON LA QUE PARTICIPA EN LA CONVOCATORIA ES ORIGINAL Y QUE NO HA SIDO FINANCIADA ANTERIORMENTE POR LA SENACYT, BAJO EL MISMO U OTRO NOMBRE, POR OTRO PROPONENTE O POR OTROS ORGANISMOS NACIONALES O INTERNACIONALES, SIN HABERLO INFORMADO O PUESTO EN CONOCIMIENTO DE LA SENACYT.  • **CERTIFICO QUE LAS DECLARACIONES PRESENTADAS AQUÍ SON VERDADERAS Y ESTÁN COMPLETAS.**   Sí  No | |
| **REPRESENTANTE LEGAL DEL CENTRO-AIP**  **Nombre:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Institución: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |
| **DIRECTOR DE INVESTIGACION INTERINO**  **Nombre:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **GERENTE (ADMINISTRADOR) INTERINO**  **Nombre:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

*Este formulario posee su código de versión único, indicado en la esquina superior izquierda de cada página. La versión digital del mismo está disponible en la página web de SENACYT a partir del día del lanzamiento de la convocatoria a la que corresponde. Todos los formularios correspondientes a fechas o versiones anteriores quedan insubsistentes*