**Nota:**

* **Los textos en gris corresponden a la descripción de la sección indicada para orientar a los proponentes. Deberán ser borrados al momento de presentar su propuesta.**

|  |
| --- |
| **ANEXO 2** |
| **ACTIVIDADES Y RESULTADOS**  **(Utilice espacio simple, fuente Arial tamaño 10 pt.)** |

1. **Actividades y resultados e hitos esperados (científicos, tecnológicos, entre otros, incluyendo algún producto entregable al menos a nivel piloto no más allá de tercer año de ejecución del proyecto).**

En esta sección debe presentar en forma ordenada y alineada las actividades planteadas y los resultados esperados por desarrollo del centro en la región. Los resultados que se planteen deben cumplir con atributos físicos, tangibles, reunidos o descritos en una forma identificable relacionada a los hitos indicados.

Puede incluir cualquier investigación y/o servicio, que puede ser ofrecido por el centro para satisfacer una necesidad de la región. En sentido amplio, el producto puede incluir atributos físicos, químicos, biológicos, sociales, psicológicos, simbólicos y de servicio, o bien, beneficios esenciales o de uso, incluyendo algún producto entregable al menos a nivel piloto no más allá de tercer año de ejecución del proyecto

Las actividades de referencia deben asociarse a las metas que el proyecto de centro deberá comprometer en su formulación.

Aquellas propuestas de centros que cuenten de programas de Visión regional, y que dispongan de fondos de I+D+i, en temas específicos, deberán procurar articular que su propuesta este alineada a dichas prioridades para futuros apalancamientos económicos para actividades de I+D+i

La siguiente tabla, presenta los principales resultados específicos a partir de los cuales el centro deberá ir avanzando hacia el logro de su objetivo fundamental; para facilitar el alcance de estos se presentan, igualmente, **actividades y resultados de referencia** para la ejecución del centro.

Para cada actividad se han colocado los indicadores con los cuales se les dará seguimiento a la ejecución de las actividades, en caso de incluir nuevas actividades propias del centro a crear deberá indicar los indicadores propuestos para cada una.

| **Ámbito** | **Hitos** | **Actividades de Referencia** | **Indicadores** | **Cumplimiento** | **Años que debe reportar el cumplimiento** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **Investigación científica y Desarrollo Tecnológico** | Creación y adaptación de conocimiento en temas relevantes para el desarrollo regional | Inserción o retención de investigadores contratados por el centro | Número de investigadores doctorados y/o postdoctorados y de maestrías (preferiblemente de maestrías científicas) contratados por el centro | Deseable |  |  |  |  |  |
| Creación y/o adaptación de conocimiento relevante para el desarrollo regional y demandas territoriales | Número de publicaciones del centro en revistas Indexadas (incluyendo artículos, capítulos de libros, libros) | **Obligatorio** |  | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** |
| Número de proyectos adjudicados en concursos | **Obligatorio** |  | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** |
| Monto total de ingresos por proyectos adjudicados en concursos | **Obligatorio** |  | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** |
| Apoyo a la formación de investigadores en el centro regional | Número de tesistas de las instituciones participantes en los proyectos adjudicados que estén desarrollando su trabajo en el centro (que involucre uso de recursos del centro). | **Obligatorio** |  |  | **ü** | **ü** | **ü** |
| Número de técnicos y promotores locales capacitados en técnicas y mejores prácticas capacitados. | Deseable |  |  |  |  |  |
| Dominio de tecnologías y/o modelos de actuación. Demostración | Desarrollo, adaptación y/o aplicación de soluciones tecnológicas o modelos de actuación relativos a innovación y emprendimiento | Número de soluciones tecnológicas y/o modelos de actuación adaptados y/o desarrollados a escala de laboratorio | **Obligatorio** |  |  | **ü** | **ü** | **ü** |
| Política de manejo de la propiedad intelectual definida | **Obligatorio** |  | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** |
| Número de soluciones, paquetes tecnológicos y/o modelos de actuación en demostración o aplicación a escala piloto o real listos para ser transferidos | Deseable |  |  |  |  |  |
| Número de soluciones, paquetes tecnológicos, modelos de actuación y/o conocimientos transferidos de forma oportuna directamente con la población beneficiaria | **Obligatorio** |  |  | **ü** | **ü** | **ü** |
| Popularización y divulgación de la ciencia y la tecnología | Actividades de difusión del proyecto o los resultados de este en seminarios, talleres, repositorios públicos y otros similares, u otros (indicando los públicos objetivos correspondientes) | Número total de trabajos del centro presentados en congresos científicos nacionales o internacionales (posters, presentaciones, workshops, etc.), seminarios o talleres. | Opcional |  |  |  |  |  |
| Número total de trabajos del centro subidos a repositorios públicos científico-tecnológicos | **Obligatorio** |  |  | **ü** | **ü** | **ü** |
| Actividades de divulgación dirigida a distintos estamentos de la comunidad y con estrategias de socialización pertinentes al perfil de usuarios y demandantes | Número de actividades de divulgación y/o eventos realizados (organizados) por el centro, orientados a la comunidad general, con participación de investigadores y con estrategias de socialización pertinentes al perfil de usuarios y demandantes (cafés científicos, seminarios, ferias, etc.) | **Obligatorio** |  | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** |
| Número de descargas de material audiovisual y/o publicaciones divulgativas desde el sitio web del centro | Deseable |  |  |  |  |  |
| Número de visitantes únicos a la página web del centro | Deseable |  |  |  |  |  |
| Actividades de índole educativa dirigida a la comunidad escolar, de nivel básico, media (redes de liceos técnico- profesionales) y superior (centros de formación técnica, universidades u otros) | Número de visitas realizadas a establecimientos educacionales por el centro o viceversa | Deseable |  |  |  |  |  |
| Número iniciativas realizadas con la comunidad escolar (Ej.: Feria del ingenio juvenil, jóvenes científicos u otros) | Deseable |  |  |  |  |  |
| Gestión y Servicios de conocimiento y tecnología | Vinculación con otras entidades de I+D | Valoración de vinculaciones estratégicas | Número de entidades pertinentes para vinculaciones estratégicas en I+D debidamente identificadas | **Obligatorio** | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** |
| Número de acuerdos formales y activos para vinculaciones estratégicas en I+D con entidades identificadas | **Obligatorio** | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** |
| Actividades conjuntas con aquellas instituciones participantes en el proyecto y otras entidades de I+D | Número de proyectos de I+D ejecutados y/o financiados en colaboración con las instituciones participantes en el proyecto y otras entidades (entidades de I+D, academia, sector privado: empresas, productores, etc.) | **Obligatorio** | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** |
| Número de investigadores que realizan docencia en las instituciones participantes en el proyecto y/o en otras entidades | Opcional |  |  |  |  |  |
| Número de investigadores nacionales o extranjeros que realizan pasantías en el centro | Opcional |  |  |  |  |  |
| Número de tesistas de magister, doctorado o de post doctorado de otras entidades nacionales e internacionales que estén desarrollando su trabajo en el centro (que involucre uso de recursos del centro) | **Obligatorio** |  | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** |
| Vinculación con sectores productivos desde un enfoque territorial | Actividades de vigilancia o inteligencia tecnológica y territorial | Número de actividades de vigilancia o inteligencia tecnológica y territorial (estudios, reportes, base de datos, entre otros) | **Obligatorio** | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** |
| Ejecución de Proyectos de I+D emblemáticos | Número de proyectos emblemáticos de I+D en colaboración con el sector privado (incluyendo PyMEs y asociaciones gremiales) regionales | **Obligatorio** |  | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** |
| Otras actividades con productores, empresas, tales como, servicios, asesorías, ensayos, certificación de competencias, etc. | Número de empresas (no incluye PyMEs) beneficiarias de servicios, asesorías, ensayos, certificación de competencias, entre otros similares, del centro | **Obligatorio** |  | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** |
| Número de Pymes beneficiarias de servicios, asesorías, ensayos, certificación de competencias, entre otros similares, del centro | **Obligatorio** |  | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** |
| Número de servicios, asesorías, ensayos, certificación de competencias, entre otros similares financiados por entidades del sector privado | **Obligatorio** |  | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** |
| Monto de ingresos anuales por concepto de servicios, asesorías, ensayos, certificación de competencias, entre otros similares financiados por entidades del sector privado | **Obligatorio** |  | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** |
| Fortalecimiento de capacidades de absorción y/o adopción tecnológica en productores y empresarios | Número de actividades de vinculación organizados por el centro con participación del sector privado regional (días de campo, salida a terreno, cursos, etc.) con objetivos de capacitación | **Obligatorio** |  | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** |
| Número de empresas que asisten a las actividades de vinculación organizados por el centro (días de campo, salida a terreno, cursos, etc.) con objetivos de capacitación | **Obligatorio** |  | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** |
| Porcentaje de empresas respecto del universo de productores y empresarios que asisten a las actividades de vinculación organizados por el centro (días de campo, salida a terreno, con objetivos de capacitación) | **Obligatorio** |  | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** |
| Porcentaje de empresas, respecto del universo de productores y empresarios, que entregan una retroalimentación positiva del fortalecimiento de sus capacidades de absorción y/o adopción tecnológica | **Obligatorio** |  | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** |
| Constitución y fortalecimiento de una red tecnológica, de innovación y emprendimiento con productores, empresarios, centros de formación y capacitación y otras organizaciones | Número de productores, empresarios, centros de formación y capacitación, entre otros que conforman la red | **Obligatorio** | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** |
| Vinculación con sectores sociales regionales desde un enfoque territorial | Ejecución de proyectos de I+D emblemáticos | Número de proyectos de I+D emblemáticos en colaboración con organizaciones sociales | **Obligatorio** |  | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** |
| Otras iniciativas de interés público con otras organizaciones | Número de iniciativas en colaboración con organizaciones sociales | **Obligatorio** |  | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** |
| Vinculación con Gobierno Provincial, Municipalidades, Comarcales y/o Sector Público | Evaluación y diseño de programas públicos y apoyo al desarrollo de políticas públicas en el ámbito científico-tecnológico | Número de políticas, reglamentos u otras normativas que utilizan o se basan en resultados | **Obligatorio** |  |  | **ü** | **ü** | **ü** |
| Número de comisiones (consejos consultivos, comités asesores u otros) lideradas por instituciones del sector público en donde participan investigadores del centro | **Obligatorio** | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** |
| Alianzas y/o convenios interinstitucionales | Número de acuerdos formales y activos para vinculaciones estratégicas con el gobierno regional, municipalidades, comarcal o entidades del sector público | **Obligatorio** | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** |
| Otros | Número de presentaciones del quehacer del Centro ante las instancias locales y regionales de gobierno. | **Obligatorio** | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** |
| Número de investigaciones y/o servicios financiados por entidades del sector público y/o gobierno local o provincial | Deseable |  |  |  |  |  |
| Soluciones, Escalamiento e Impacto Local | Adopción de soluciones (empaquetamiento tecnológico o de bien público). | Número de organizaciones que adoptan soluciones tecnológicas de acceso restringido y/o buenas prácticas | Deseable |  |  |  |  |  |
| Número de organizaciones que adoptan los productos de transferencia tecnológica | Deseable |  |  |  |  |  |
| Número de licencias otorgadas (acuerdo de licencia o de cesión de la tecnología) | Deseable |  |  |  |  |  |
| Ingresos totales por licencias otorgadas o por venta de productos de transferencia tecnológica no apropiables | Deseable |  |  |  |  |  |
| Nuevos escalamientos comerciales y emprendimientos | Número de nuevas líneas de negocio de productores y PYMES del sector productivo regional (desarrolladas a partir de su vinculación con el centro) | **Obligatorio** |  | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** |
| Número de nuevos emprendimientos creados | Opcional |  |  |  |  |  |
| Nivel de impacto local y regional | Número de beneficiarios del centro (productores y PYMES del sector productivo regional) | **Obligatorio** |  | **ü** | **ü** | **ü** | **ü** |
| Monto incremental de ingresos de beneficiarios del centro (productores y PYMES del sector productivo regional) | Opcional |  |  |  |  |  |
| Inventos, procesos y patentes. | Numero de inventos, nuevos procesos y/o patentes generados por el centro. | Deseable |  |  |  |  |  |

De acuerdo con los cinco años de apoyo financiero a recibir de parte de la SENACYT, se espera que el centro seleccionado cumpla con los siguientes hitos administrativos obligatorios en su ejecución:

| Dimensión | 6 meses | 12 meses | 18 meses | 24 meses | 25 a 60 meses |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Gobernanza del Centro | * Validación de miembros de la Junta Directiva. * Realización de sesiones de la Junta Directiva al menos cada dos meses. * Delegar atribuciones en el/la Director(a) interino(a) del Centro. | * Conformación de Consejo Asesor Externo (organizaciones y empresas). * Asociar el Centro a la Ciudad del Saber para gozar de los beneficios. * Definición del perfil del (a) Director(a) del Centro, validado por la Junta Directiva. * Apertura de Concurso para la selección del Director(a). |  | * Presentación de minutas de reuniones de la Junta Directiva. | * Presentación de minutas de reuniones de la Junta Directiva. |
| Gestión y operaciones del Centro Regional (Asociación de Interés Público) | * Constitución del equipo al 100%. * Estructura organizacional para el primer año de operación. * Manual de operaciones (procedimientos internos). * Personal de gestión administrativa y financiera contratado. | * Elección del(la) Director(a) Titular del centro. * Procedimiento de evaluación de personal de Gestión administrativa y Financiera. | * Director(a) Titular del Centro contratado(a). | * Evaluación de la gestión del(la) Director(a) Titular del centro. * Evaluación de personal de Gestión administrativa y Financiera. | * Presentación de evaluaciones de personal (preferiblemente anuales). * Reportes de cambios en la estructura organizacional. * Reportes financieros semestrales. |
| Planificación Estratégica y hoja de ruta del centro | * Análisis de brechas y perfiles a partir de indicadores y metas planteadas en el proyecto. * Selección preliminar de territorios a intervenir. * Validación de líneas de investigación y proyectos emblemáticos. | * Plan estratégico del Centro a 5 años. * Mapeo de necesidades y brechas territoriales en aspectos científicos y tecnológicos. * Territorios caracterizados. * Estrategia de sinergia y acciones de complementariedad de corto plazo con otras organizaciones que estén realizando investigaciones afines en la región y que tenga un impacto potencial positivo (proyectos y publicaciones conjuntas, intercambio académico, entre otros). | * Planificación estratégica definitiva, incluyendo la definición de una hoja de ruta y de una cartera de proyectos emblemáticos de impacto regional de corto y mediano y largo plazo. * Estrategia de trabajo del Consejo Asesor para su organización y funcionamiento. | * Primer control de avance en la implementación de la hoja de ruta. * Reporte anual de logros (artículos, patentes, nuevos procesos, descubrimientos, políticas públicas generadas, etc.). * Definición de impactos económico y social de la región. * Propuesta de modelo de gestión tecnológica del centro regional. | * Presentación del plan operativo anual. * Evaluación anual del plan estratégico del centro. |
| Fortalecimiento del equipo de investigadores y gestores tecnológicos del Centro | * Definición de perfiles de investigadores y gestores tecnológicos en coherencia con análisis iniciales y con las líneas de investigación validadas. * Llamados a concurso. | * Al menos 50% de investigadores contratados en cada una de las líneas de investigación. * Primer avance de modelo de atracción de capital humano avanzado. | * Modelo de atracción de capital humano avanzado definitivo. * 100% de investigadores(as) contratados(as). | * Evaluación de la gestión de los(las) investigadores(as) del centro. | * Presentación de evaluaciones de personal dedicado a investigación (preferiblemente anuales). * Reportes de investigadores(as) asociados(as) al centro. * Reportes de cambios en la estructura organizacional. * Reportes financieros semestrales. |
| Relación del Centro con instituciones participantes. | * Determinación definitiva de investigadores asociados al centro. * Procedimiento de incentivos. * Reglamento de investigadores asociados. | * Inventario de equipamiento compartido. * Modelo de uso del equipamiento compartido. * Acuerdos de colaboración firmados y alcances. | * Protocolos de uso de equipos y de bienes de capital. | * Protocolos en materia de propiedad intelectual e industrial; servicios y asistencia técnica; patentes; publicaciones; participación de investigadores asociados en colaboración, etc. | * Inventario de equipamiento compartido. |
| Relación del Centro con el sector socio productivo |  | * Identificación y plan de acción para abordar problemas que pudieran tener soluciones de corto plazo. * Convenios de trabajo con instituciones. * Diseño de programas de transferencia. | * Protocolo de actividades de emprendimiento | * Proyectos de investigación colaborativa con instituciones regionales (incluyendo a pequeños, medianos productores y empresarios) presentados a agencias financistas. * Ejecución de proyectos de I+D emblemáticos. | * Detalle de colaboraciones con instituciones regionales (incluyendo a pequeños, medianos productores y empresarios) presentados a agencias financistas. |
| Identificación y establecimiento de alianzas con socios estratégicos | * Identificación de instituciones públicas y privadas relevantes en cada territorio considerado. * Levantamiento y análisis de intereses y recursos. | * Modelo de vinculación: identificación y establecimiento de redes/vínculos de trabajo. |  | * Acuerdos de colaboración (territorial, comunal, comarcal, regional, nacional, internacional). | * Acuerdos de colaboración (territorial, comunal, comarcal, regional, nacional, internacional). |
| Junta Directiva del Centro | * Incorporación de nuevos miembros | * **Revisión y aprobación de Estatutos** | * Realización de Asamblea de Socios y propuesta de atracción o incorporación de socios. | * Presentación de minutas de reuniones de Asamblea Socios. | * Presentación de minutas de reuniones de Asamblea Socios. |
| Equipamiento científico del Centro Regional | * Determinación y validación de necesidades de equipamiento. | * Adquisición de equipamiento. * Actualización de inventario y estatus de equipamiento adquirido. * Convenios de uso de equipamiento. | * Adquisición e instalación de equipamiento. | * Instalado y operativo el 90% del equipamiento programado. * Inventario de equipamiento. | * Actualización de inventario y estatus de equipamiento adquirido. * Convenios de uso de equipamiento. |
| Infraestructura del Centro |  | * Adecuación de infraestructura avanzada (40%). |  | * Adecuación de infraestructura terminada (100%). | * Reportes anuales de mantenimiento y adecuaciones de infraestructura. |
| Difusión y Divulgación del Centro | * Plan de comunicaciones para el segundo semestre. * Página web operativa | * Plan de difusión anual. * Boletín mensual. |  | * Plan de difusión anual. * Boletín mensual. |  |
| Vinculación con el Gobierno Provincial  Vinculación con autoridades locales/regionales/ sectoriales | * Presentación al Consejo Regional. * Definición de contraparte técnica de instituciones regionales. | * Actividad conjunta con el Instituciones Regionales. * Visita de Instituciones Regionales al centro. | * Presentaciones a Autoridades Regionales cada 6 meses. | * Presentaciones a Autoridades Regionales cada 6 meses. |  |

1. **Cronograma de actividades del Centro a 5 años, según actividades, resultados e hitos esperados propuestos (máximo 4 páginas, fuente Arial tamaño 11 pt.).**

El cronograma debe prepararse como una tabla o matriz para los cinco años de financiamiento, **según actividades, resultados e hitos esperados propuestos en la Descripción Técnica** (alineado). Ubique los nombres de las actividades en la primera columna y señale su ejecución a lo largo del tiempo (se sugieren dos etapas).

Se presenta un ejemplo a continuación:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACTIVIDADES** | **Año 1** | **Año 2** | **Año 3** | **Año 4** | **Año 5** |
| Actividad 1 |  |  |  |  |  |
| Actividad 2 |  |  |  |  |  |
| Actividad 3 |  |  |  |  |  |
| Actividad 4 |  |  |  |  |  |
| Actividad 5 |  |  |  |  |  |
| Actividad 6 |  |  |  |  |  |

Coloque tantas filas como requiera para describir las actividades planteadas

Un plan de trabajo debe incluir la información necesaria para la creación y desarrollo del centro, alineado con lo indicado en la Descripción Técnica. Debe definir los objetivos, los procesos y los tiempos de entrega de acuerdo con el cronograma, incluyendo las estrategias que permitirán alcanzar los objetivos mediante la colaboración y el trabajo en equipo.