|  |  |
| --- | --- |
| **FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA****PROGRAMA DE FOMENTO A LA INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO (I+D)****CONVOCATORIA PÚBLICA DE I+D** **PARA LA CREACIÓN DE CENTROS DE I+D+i REGIONALES 2023** | **PARA USO DE SENACYT** |
| CÓDIGO ASIGNADOCEREG2023-P- |
| CONVOCATORIA**CEREG 2023** |

|  |
| --- |
| 1. **DATOS GENERALES DEL PROYECTO**
 |
| * 1. **Nombre del Centro -AIP: (no más de 10 palabras)**
 |
| * 1. **Área(s) Temática(s):**
 |
| [ ]  A. Salud[ ]  B. Agro[ ]  C. Bienestar Social[ ]  D. Ambiente | [ ]  E. Energía[ ]  F. Clima[ ]  G. Seguridad Alimentaria[ ]  H. Otra (especifique): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| * 1. **Líneas de investigación propuestas (por lo menos tres):**
 |
|  |
| * 1. **Monto a financiar por la SENACYT:**

B/.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | * 1. **Monto a financiar por otras fuentes (inclusive aportes en especie)**

B/.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| * 1. **Fecha tentativa para inicio de ejecución de la propuesta (dd/mm/aaaa):**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Nota**: Fecha posterior a septiembre de 2023 | * 1. **Período de duración de la propuesta (en meses)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| 1. **DATOS GENERALES DEL PROPONENTE (ASEGURARSE QUE LOS DATOS SEAN ACTUALIZADOS Y VALIDABLES)**
 |
| * 1. **Entidad proponente (institución que preside la Junta Directiva del Centro AIP)**
 |
| 2.1.1 Nombre de la entidad: | 2.1.4 Persona de contacto:  |
|  |  |
| 2.1.2 RUC o número de identificación: | 2.1.5 Teléfono (fijo y móvil): |
|  |  |
| 2.1.3 Nombre del representante legal: | 2.1.6 Correo electrónico: |
|  |  |
| **2.2. Entidades que conforman la Junta Directiva del Centro de investigación-AIP (si es necesario, añadir filas).** Toda entidad que se indique debe estar listada en el Registro Público de la AIP que se adjunte a este formulario. |
| Nombre de la Entidad | Ubicación en la región | Nombre del representante legal |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **2.3 Entidades que apoyan/colaboran con la propuesta de Centro de investigación (si es necesario, añadir filas).** Toda entidad que se indique que avala/apoya la propuesta debe presentar la “carta de aval” a la misma utilizando el formato descrito en este formulario. |
| Nombre de la Entidad | Tipo de apoyo/colaboración | Nombre del responsable del Aval |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **2.4 Conformación del Equipo del Centro: Directores e Investigadores que participan en el Centro (si es necesario, añadir filas)** |
| Nombre | Institución a la que está vinculado | Formación  | Lugar de Residencia |
| Coloque aquí el Nombre del Director interino |  |  |  |
| Coloque aquí el Nombre del Gerente Administrativo |  |  |  |
| Coloque aquí el Nombre del Investigador 1 |  |  |  |
| Coloque aquí el Nombre del Investigador 2 |  |  |  |
| Coloque aquí el Nombre del Investigador 3 |  |  |  |
| Coloque el nombre del Técnico/Asistente |  |  |  |
| Coloque el nombre del Técnico/Asistente |  |  |  |
| **2.5 Ubicación geográfica del Centro propuesto** |
| Provincia/Comarca | Distrito | Corregimiento | Lugar |
|  |  |  |  |
| **2.6 Región de impacto del Centro (si es necesario, añadir filas)** |
| Provincia/Comarca | Distrito | Corregimiento | Lugar |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **3.LISTA DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA** **NOTA IMPORTANTE: Todos los documentos a entregar con el presente formulario de propuesta, indicados en las bases de la convocatoria, han sido agrupados para ser presentados en anexos que facilitarán su revisión y evaluación. Estos documentos deben ser entregados consolidados en UN SOLO ARCHIVO O DOCUMENTO EN FORMATO DIGITAL (PDF) y en el orden indicado. Todos los documentos son de entrega obligatoria, la omisión de alguno invalida la presentación de su propuesta.** |
| 1. Formulario de solicitud debidamente lleno (se refiere a este formulario).

**ANEXO 1. DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA*** Resumen ejecutivo publicable
* Descripción técnica del proyecto que incluya (máximo de 20 páginas):
1. Nombre del centro - AIP.
2. Ubicación dónde se establecerá el centro y la región de influencia o impacto.
3. Justificación de la necesidad del centro.
4. Definición del segmento objetivo, desafíos, problemas y oportunidades.
5. Pertinencia en relación con el PENCYT 2019-2024 y/u otros planes o Diagnósticos regionales identificados.
6. Propuesta de los proyectos emblemáticos e identificación de problemas y soluciones para la región.
7. Propuesta metodológica inicial para la definición de áreas y ámbitos de trabajo a ser abordados por el centro regional. Modelo de gestión estratégica que considere al menos lo siguiente:
* Propuesta de estructura organizacional para el ámbito de Investigación y Desarrollo Tecnológico
* Propuesta de estructura organizacional para el ámbito de Gestión y Servicios de conocimiento y tecnología. Identificación de la entrega de servicios como asistencia técnica especializada, certificación de calidad, actividades de capacitación, ensayos tecnológicos, evaluación y/o diseño de programas públicos, entre otros. Propuesta de estrategia de captación y retención de capital humano avanzado.
* Programa de captación de investigadores y estudiantes graduados, programas de estadías de investigación en el centro.
* Propuesta de modelo de vinculación (entre el territorio del área de influencia del Centro, las provincias, y a nivel nacional)
* Modelo de control y seguimiento del centro e indiciadores.
1. Propuesta del consejo consultivo científico-productivo externo al centro: conformación (potenciales integrantes)
2. Definición de herramientas de gestión de servicios (en concordancia con las líneas de investigación) e identificación de problemas y soluciones de corto plazo.
3. Estimación de beneficiarios directos e indirectos de las actividades del centro regional.
4. Impacto esperado
5. Consideraciones especiales (si aplica)
6. Estrategia de transferencia de resultado.
7. Estrategia de divulgación

**ANEXO 2. ACTIVIDADES Y RESULTADOS**1. Actividades y resultados e hitos esperados (científicos, tecnológicos, entre otros, incluyendo algún producto entregable al menos a nivel piloto no más allá de tercer año de ejecución del proyecto).
2. Cronograma de actividades del Centro a 5 años, según actividades, resultados e hitos esperados propuestos (máximo 4 páginas, fuente Arial tamaño 10pt.).

**ANEXO 3. MIEMBROS DEL EQUIPO BASE DEL CENTRO REGIONAL.**1. Propuesta de miembros del equipo base e investigadores asociados para el Centro Regional.
	* Director y equipo base (ver perfil en las Bases de la Convocatoria) *Es deseable que alguno de los investigadores asociados sea miembro del Sistema Nacional de Investigación -SNI.*
2. Versión resumida de la hoja de vida actualizada cada uno de los miembros del equipo: Director de Investigación, Administrador, investigadores y demás personal propuesto (en el formato indicado por la SENACYT).
3. Carta de compromiso de cada uno de los miembros del equipo propuesto donde se exprese su disposición y disponibilidad que, de resultar seleccionada la propuesta de creación del centro, la participación será a tiempo completo.

**ANEXO 4: PRESUPUESTO**1. Propuesta de inversión en equipamiento asociado a las líneas de investigación y proyectos emblemáticos identificados
2. Plan de adecuación de infraestructura
3. Presupuesto completo con sustentación de cada rubro (máximo de dos (2) páginas). Adjuntar cotizaciones de referencia.

**ANEXO 5: RIESGOS*** Plan de Riesgos, soluciones y/o planes de mitigación propuestos.

**ANEXO 6: ORGANIGRAMA DEL CENTRO REGIONAL*** Estructura administrativa y operativa que adoptará el centro para su funcionamiento, captación de recursos nacionales o extranjeros, contratación de personal, ejecución de actividades contratadas, etc.

**ANEXO 7: DOCUMENTOS** 1. Documento que evidencia la creación de la Asociación de Interés Público (AIP): certificado de Registro Público indicando los miembros que conforman la Junta Directiva.
2. Certificado de participación en el Taller de Presentación de Propuestas para la convocatoria de Creación de Centros de I+D+i Regionales 2021
3. Paz y Salvo de la SENACYT (formulario firmado):

1. La Entidad Proponente (que preside la Junta Directiva del Centro-AIP). 2. El Director interino3. el Gerente Administrativo**ANEXO 8:** **APOYOS Y COLABORACIONES**1. Carta de apoyo financiero.
2. Cartas de apoyo en especies y otros tipos de colaboración.

**ANEXO 9: MODELO DE CONVENIO*** Modelo de Convenio / Convenio borrador con los centros, entidades, empresas o instituciones que apalancarán el centro.
 |
| **4.CERTIFICACIONES** |
| CON LA ENTREGA DE ESTA PROPUESTA EL PROPONENTE ACEPTA LA OBLIGACIÓN DE CUMPLIR CON LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES INDICADOS EN LA PRESENTE CONVOCATORIA Y EL REGLAMENTO DEL PROGRAMA DISPONIBLE EN LA PÁGINA WEB DE LA SENACYT.DECLARA Y ACEPTA EL PROPONENTE QUE LA INTENCIÓN PROPUESTA CON LA QUE PARTICIPA EN LA CONVOCATORIA ES ORIGINAL Y QUE NO HA SIDO FINANCIADA ANTERIORMENTE POR LA SENACYT, BAJO EL MISMO U OTRO NOMBRE, POR OTRO PROPONENTE O POR OTROS ORGANISMOS NACIONALES O INTERNACIONALES, SIN HABERLO INFORMADO O PUESTO EN CONOCIMIENTO DE LA SENACYT.• **CERTIFICO QUE LAS DECLARACIONES PRESENTADAS AQUÍ SON VERDADERAS Y ESTÁN COMPLETAS.**  Sí  No |
| **REPRESENTANTE LEGAL DEL CENTRO-AIP****Nombre:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Institución: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **DIRECTOR DE INVESTIGACION INTERINO****Nombre:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **GERENTE (ADMINISTRADOR) INTERINO****Nombre:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

*Este formulario posee su código de versión único, indicado en la esquina superior izquierda de cada página. La versión digital del mismo está disponible en la página web de SENACYT a partir del día del lanzamiento de la convocatoria a la que corresponde. Todos los formularios correspondientes a fechas o versiones anteriores quedan insubsistentes*