

## Secretaría Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación

### Guía para aplicación a las convocatorias digitales

#### Paso 1:

Ingresa a la página web de la SENACYT a la sección de convocatorias digitales <https://www.senacyt.gob.pa/convocatorias-digitales-cenit/> y presiona sobre la que te interese

Fondos para Investigación Científica

Ver todas
Abiertas
Cerradas
En Trámites
Suspendidas



**CONVOCATORIA PÚBLICA DE FOMENTO A I+D ORIENTADA POR MISIÓN LOGÍSTICA (IOML) 2020**  
FECHA DE APERTURA DE LA PROPUESTA: 9 DE DICIEMBRE DE 2020  
 PLAZO PARA ENTREGA DE LA PROPUESTA: 23 DE FEBRERO DE 2021, A LA 1:00 P.M. HORA EXACTA

CONVOCATORIA PÚBLICA DE FOMENTO A I+D ORIENTADA POR MISIÓN LOGÍSTICA (IOML) 2020

📅 09/12/2020  
📌 Abiertas

DIRIGIDO A: Grupos interdisciplinarios, con interés específico en los temas de esta convocatoria, representado por: entidades públicas, personas jurídicas, con o sin fines de lucro, organizaciones no gubernamentales (ONG's) o asociaciones de interés público (AIP). OBJETIVO: Apoyar iniciativas de I ...

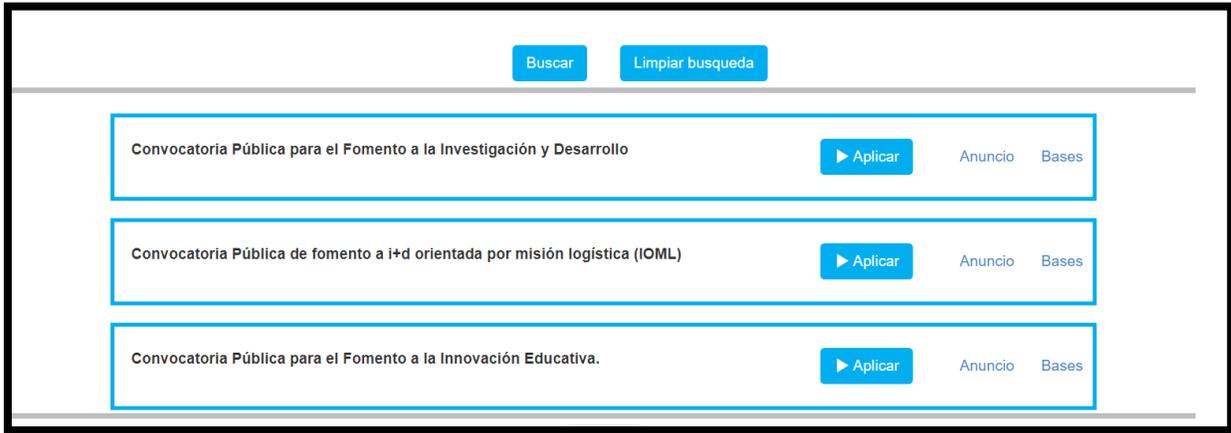
Leer más

#### Paso 2:

Revisa toda la documentación y completa los formularios necesarios, redacta tu propuesta y solicita los documentos necesarios en las entidades correspondientes, **NOTA: Debes tener listos estos documentos antes de seguir con el siguiente paso.**

ID	DOCUMENTO	FECHA DE PUBLICACIÓN	DESCARGUE AQUÍ
1	Afiche	9/12/2020	Descargar
2	Anuncio	9/12/2020	Descargar
3	Bases	9/12/2020	Descargar
4	Descripción del Proyecto	9/12/2020	Descargar
5	Cronograma	9/12/2020	Descargar
6	Presupuesto	9/12/2020	Descargar
7	Anexo 4	9/12/2020	Descargar
	Manual de Como Aplicar a las Convocatorias Cenit	9/12/2020	Lectura
8	Documentos Adicionales	9/12/2020	Descargar
9	Paz y Salvo	9/12/2020	Descargar
10	Modelo de Carta de Compromiso	9/12/2020	Descargar

Ingresa a <https://cenit.senacyt.gob.pa/> e inicia sesión con tus credenciales, y dirígete a la sección de convocatorias y presiona “Aplicar” sobre la convocatoria que te interese (recuerda tener los documentos del paso 2 listos).



**Paso 4:**

Completa la información solicitada en el formulario, esto es un resumen de lo que trata tu propuesta, a continuación, detallamos las pestañas

Pestaña	Datos	Observación
1	Título de la propuesta Objetivo, Área temática Categoría de evaluación Aportes adicionales (en caso de que tu proyecto tenga otra fuente de financiamiento)	Estos datos ya los tienes en la descripción de tu proyecto, sólo debes copiar y pegar
2	Impacto de la propuesta y región de ejecución	Estos datos ya los tienes en la descripción de tu proyecto, sólo debes copiar y pegar
3	Descripción de la propuesta	Estos datos ya los tienes en la descripción de tu proyecto, sólo debes copiar y pegar
4	Innovación del proyecto	Estos datos ya los tienes en la descripción de tu proyecto, sólo debes copiar y pegar

5	Nacionalidad	Escribe la nacionalidad con que deseas aplicar al proyecto
6	Organización administradora	En caso de que te administren los fondos presiona si e ingresa el RUC de la organización y presiona buscar, es importante aclarar que en caso de utilizar esta opción el contrato saldrá a nombre de la organización
7	Organización afiliada	En caso de que estés afiliado a una organización presiona si e ingresa el ruc
8	Colaboradores del proyecto	Todos los colaboradores de tu proyecto deben estar previamente registrados, ingresa el número de cédula y presiona buscar, si quieres agregar otro ingresa el otro número de cédula y presiona sobre buscar, repite este procedimiento hasta que agregues todos tus colaboradores
9	Formación académica de los colaboradores del proyecto	En esta pestaña se listará la formación académica de los colaboradores que hayas ingresado en la pestaña 8
10	Cursos adicionales de mayor relación con la propuesta (del proponente)	Esta pestaña es opcional, aquí se ingresarán cursos que guarden relación con la propuesta que está presentando, no se debe colocar los que no guarden relación con la propuesta
11	Experiencia que posee el proponente en el campo de la propuesta presentada	Aquí deberás seleccionar y adicionar las experiencias laborales que guarden relación con la propuesta que estás presentando. Nota: Sólo se listarán las experiencias registradas en la hoja de vida
12	Publicaciones del proponente relevantes con la propuesta	Aquí seleccionarás sólo las publicaciones que guarden relación con la propuesta que estás presentando, Nota: Sólo se mostrarán las publicaciones que estén registradas en hoja de vida
13	Convocatorias de la senacyt en que ha participado	Esta pestaña es opcional, en caso de que haya participado en una convocatoria de la senacyt
14	Documentación	Deberá añadir la documentación que preparó en el paso 2. Tomar en cuenta que deberá subir un documento por espacio, debe evitar los caracteres especiales y verificar que el tamaño de los adjuntos no sobrepase los 20MB por espacio.

15	Observaciones adicionales	Debe leer esta pestaña sólo para tener en cuenta y asegurarse que cumple con lo indicado
16	Declaraciones y certificaciones	Debe presionar el enlace que dice "Generar declaraciones y certificaciones"
17	Términos de la convocatoria	Esta pestaña muestra los términos de la convocatoria que debe tener en cuenta antes de enviar su aplicación
18	Términos de selección	Esta pestaña sólo muestra los términos de selección de propuesta para la convocatoria que está aplicando

**Resumen:** sólo debes escribir información en 3 pestañas, los otros datos ya los debes tener disponibles en tu propuesta y la información de los colaboradores del proyecto y empresas administradora de fondos o afiliadas el sistema la cargará automáticamente con sólo tener la cédula o Ruc según corresponda.

Copiar y pegar datos en la pestaña 1, 2, 3 y 4

Escribir datos en la pestaña: 5, 10, 13

Seleccionar datos: 6, 7, 8, 11, 12

Cargar formularios pestaña 14

Generar formulario pestaña: 16

Leer información: 15, 17, 18

#### **Paso 5:**

Presione El botón validar y si no se muestra ningún mensaje presione el botón guardar, el sistema mostrará un mensaje de confirmación, si todo está bien, presione guardar.

Declaro tener conflicto de interés con algún colaborador de la unidad administrativa a cargo de la presente Convocatoria de la SENACYT.

SI  NO

**Términos y Condiciones**

---

**Declaraciones certificadas propuesta \***

Nombre archivo	Estado/Descarga	Eliminar
Declaraciones_de_Certificaciones_para_Formulario_de_Propuesta		 Eliminar

✓ El formulario es correcto

[Guardar](#)

[Validar](#)

## Confirmación

Asegúrese que la información ingresada es la correcta.  
Luego de guardar no se podrán realizar cambios  
**Despues de guardar No olvide entrar a su Bandeja de Tareas para realizar la tarea TH-5aF - Generación del documento de presentación de propuesta.**

[Cancelar](#) [Guardar](#)

Presione en el menú la sección de bandeja de tarea, el sistema le mostrará una tarea con el nombre de generación de formulario de propuesta, presione sobre la tarea y de clic sobre el botón hacer



**Paso 7:**

Revisa tu aplicación, si está todo bien presiona el enlace Generar formulario de propuesta y luego presiona el botón guardar.



1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

16. DECLARACIONES Y CERTIFICACIONES

No. 1  
Declaro el proponente que la propuesta, el texto y las gráficas presentadas en la convocatoria son originales y que la propuesta no ha participado en otras convocatorias, ni ha sido financiada anteriormente por la SENACYT, por otro proponente o por otros organismos nacionales o internacionales sin haber informado o puesto en conocimiento de la SENACYT.

SI  NO

No. 2  
Declaro haber presentado otra propuesta similar o igual bajo otro nombre, para su evaluación en el marco de la misma convocatoria u otras convocatorias de la SENACYT.

SI  NO

No. 3  
Declaro a su leal saber y entender, mantener algún vínculo directo y/o indirecto con otras propuestas similares presentadas bajo el nombre de otro proponente.

SI  NO

No. 4  
Declaro tener conflicto de interés con algún colaborador de la unidad administrativa a cargo de la presente Convocatoria de la SENACYT.

SI  NO

Términos y Condiciones

Es responsabilidad del proponente y no de la SENACYT asegurarse que la propuesta entregada está completa y haya sido recibida en el (os) plazo(s) previsto(s).  
Con la entrega de la propuesta el proponente acepta la obligación de cumplir con los términos y condiciones establecidos en la presente convocatoria y en el Reglamento del Programa de Fomento a la Investigación y Desarrollo, por medio de la cual se adopta el reglamento Resolución Administrativa No. 161 de 31 de julio de 2017, que aprueba en todas sus partes el Reglamento de Contratación por Mérito de la SENACYT, publicada en la Gaceta Oficial Digital, 16 de agosto de 2017, disponible en la página web de la SENACYT.

Declaraciones certificadas propuesta *	Estado/Descarga
Nombre archivo Declaraciones_de_Certificaciones_para_Formulario_de_Propuesta.pdf	<a href="#">↓</a>

Generar formulario propuesta

Validar

Listo, a tu correo te llegará la notificación con el código de tu propuesta.



