

Secretaría Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación

Guía para aplicación a las convocatorias digitales

Paso 1:

Ingresa a la página web de la SENACYT a la sección de convocatorias digitales <https://www.senacyt.gob.pa/convocatorias-digitales-cenit/> y presiona sobre la que te interese



The screenshot shows the top navigation menu of the SENACYT website with links for SENACYT, NOSOTROS, CONVOCATORIAS, NOTICIAS, TRANSPARENCIA, CARGOS VACANTES, EVENTOS, and PUBLICACIONES. Below the menu is a banner for a 'Convocatoria Digital' titled 'Convocatoria Pública de Fortalecimiento a Equipamiento e Instrumentación Especializado para Actividades de I+D (EIE) 2019'. The banner features the Cenit logo and images of people working together. Below the banner, the text reads: 'Convocatoria Pública de Fortalecimiento a Equipamiento e Instrumentación Especializado para Actividades de I+D (EIE) 2019', dated '11 octubre, 2019', and associated with 'Fondo para Investigación Científica'. It also states 'Abiertas, Convocatorias Digitales Cenit' and provides instructions: 'Debe estar registrado y haber iniciado sesión en la Plataforma CENIT para aplicar a la Convocatoria OBJETIVO: Dotar con equipos e instrumentos especializados a centros o laboratorios que desarrollan actividades de I+D, que permitan establecer o mejorar sus capacidades elevando su competitividad científica, a través de una misión/visión a mediano ...'. A 'Leer más' button is visible in the bottom right corner.

Paso 2:

Revisa toda la documentación y completa los formularios necesarios, redacta tu propuesta y solicita los documentos necesarios en las entidades correspondientes,

NOTA: Debes tener listos estos documentos antes de seguir con el siguiente paso.

ID	DOCUMENTO	FECHA DE PUBLICACIÓN	DESCARGUE AQUÍ
1	Afiche	22/10/2019	Lectura
2	Anuncio	22/10/2019	Lectura
3	Bases	22/10/2019	Lectura
4	Carta de Presentación de Propuestas	22/10/2019	Descargar y completar
5	Check list	22/10/2019	Lectura
6	Formato de Paz y Salvo	22/10/2019	Lectura
7	Modelo de Carta Aval	22/10/2019	Descargar y completar
8	Modelo de Carta de Compromiso del Equipo	22/10/2019	Descargar y completar
9	Modelo de Cronograma	22/10/2019	Descargar y completar
10	Modelo de Presupuesto	22/10/2019	Descargar y completar
11	Modelo de Carta de Compromiso de Apoyo	22/10/2019	Descargar y completar
12	PENCYT-2015-2019	22/10/2019	Lectura
13	Reglamento – Resolución No. 191 de 2017	22/10/2019	Lectura



Paso 3:



Ingresa a <https://cenit.senacyt.gob.pa/> e inicia sesión con tus credenciales, y dirígete a la sección de convocatorias y presiona “Aplicar” sobre la convocatoria que te interese (recuerda tener los documentos del paso 2 listos).

Paso 4:

Completa la información solicitada en el formulario, esto es un resumen de lo que trata tu propuesta, a continuación, detallamos las pestañas

Pestaña	Datos	Observación
1	Título de la propuesta Objetivo, Área temática Categoría de evaluación Aportes adicionales (en caso de que tu proyecto tenga otra fuente de financiamiento)	Estos datos ya los tienes en la descripción de tu proyecto, sólo debes copiar y pegar
2	Impacto de la propuesta y región de ejecución	Estos datos ya los tienes en la descripción de tu proyecto, sólo debes copiar y pegar
3	Descripción de la propuesta	Estos datos ya los tienes en la descripción de tu proyecto, sólo debes copiar y pegar
4	Innovación del proyecto	Estos datos ya los tienes en la descripción de tu proyecto, sólo debes copiar y pegar

5	Nacionalidad	Escribe la nacionalidad con que deseas aplicar al proyecto
6	Organización administradora	En caso de que te administren los fondos presiona si e ingresa el RUC de la organización y presiona buscar, es importante aclarar que en caso de utilizar esta opción el contrato saldrá a nombre de la organización
7	Organización afiliada	En caso de que estés afiliado a una organización presiona si e ingresa el ruc
8	Colaboradores del proyecto	Todos los colaboradores de tu proyecto deben estar previamente registrados, ingresa el número de cédula y presiona buscar, si quieres agregar otro ingresa el otro número de cédula y presiona sobre buscar, repite este procedimiento hasta que agregues todos tus colaboradores
9	Formación académica de los colaboradores del proyecto	En esta pestaña se listará la formación académica de los colaboradores que hayas ingresado en la pestaña 8
10	Cursos adicionales de mayor relación con la propuesta (del proponente)	Esta pestaña es opcional, aquí se ingresarán cursos que guarden relación con la propuesta que está presentado, no se debe colocar los que no guarden relación con la propuesta
11	Experiencia que posee el proponente en el campo de la propuesta presentada	Aquí deberás seleccionar y adicionar las experiencias laborales que guarden relación con la propuesta que estás presentando. Nota: Sólo se listarán las experiencias registradas en la hoja de vida
12	Publicaciones del proponente relevantes con la propuesta	Aquí seleccionarás sólo las publicaciones que guarden relación con la propuesta que estás presentando, Nota: Sólo se mostrarán las publicaciones que estén registradas en hoja de vida
13	Convocatorias de la senacyt en que ha participado	Esta pestaña es opcional, en caso de que haya participado en una convocatoria de la senacyt
14	Documentación	Deberá añadir la documentación que preparó en el paso 2.
15	Observaciones adicionales	Debe leer esta pestaña sólo para tener en cuenta y asegurarse que cumple con lo indicado
16	Declaraciones y certificaciones	Debe presionar el enlace que dice "Generar declaraciones y certificaciones"

17	Términos de la convocatoria	Esta pestaña muestra los términos de la convocatoria que debe tener en cuenta antes de enviar su aplicación
18	Términos de selección	Esta pestaña sólo muestra los términos de selección de propuesta para la convocatoria que está aplicando

Resumen: sólo debes escribir información en 3 pestañas, los otros datos ya los debes tener disponibles en tu propuesta y la información de los colaboradores del proyecto y empresas administradora de fondos o afiliadas el sistema la cargará automáticamente con sólo tener la cédula o Ruc según corresponda.

Copiar y pegar datos en la pestaña 1, 2, 3 y 4

Escribir datos en la pestaña: 5, 10, 13

Seleccionar datos: 6, 7, 8, 11, 12

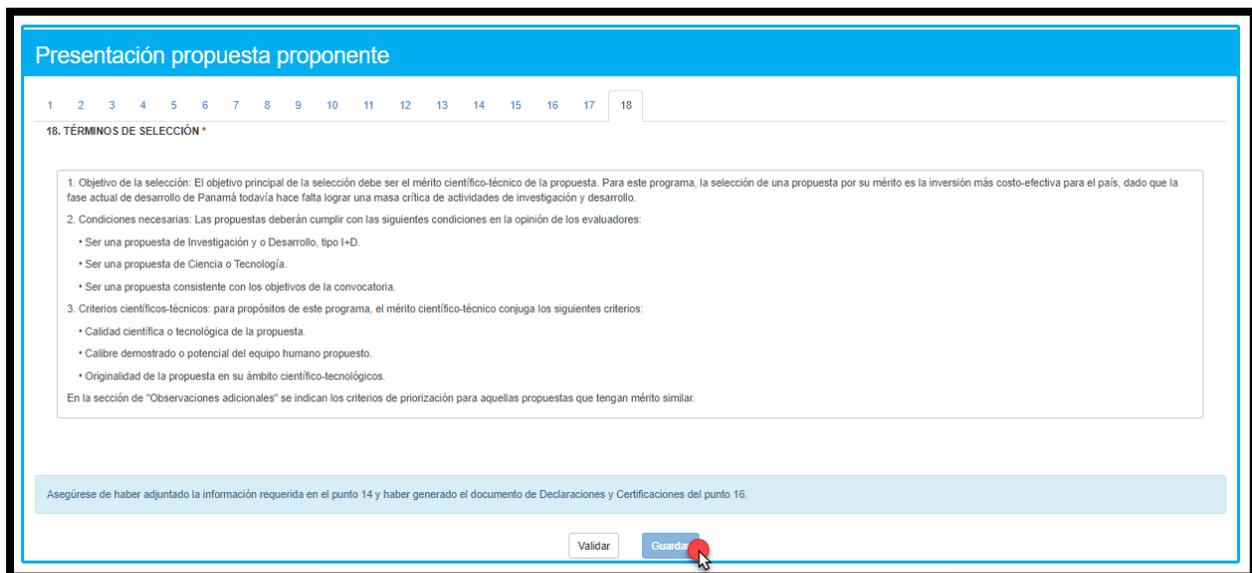
Cargar formularios pestaña 14

Generar formulario pestaña: 16

Leer información: 15, 17, 18

Paso 5:

Presione El botón validar y si no se muestra ningún mensaje presione el botón guardar, el sistema mostrará un mensaje de confirmación, si todo está bien, presione guardar.



Presentación propuesta proponente

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

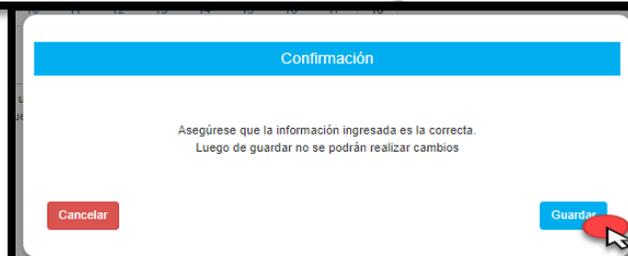
18. TÉRMINOS DE SELECCIÓN *

- Objetivo de la selección: El objetivo principal de la selección debe ser el mérito científico-técnico de la propuesta. Para este programa, la selección de una propuesta por su mérito es la inversión más costo-efectiva para el país, dado que la fase actual de desarrollo de Panamá todavía hace falta lograr una masa crítica de actividades de investigación y desarrollo.
- Condiciones necesarias: Las propuestas deberán cumplir con las siguientes condiciones en la opinión de los evaluadores:
 - Ser una propuesta de Investigación y o Desarrollo, tipo I+D.
 - Ser una propuesta de Ciencia o Tecnología.
 - Ser una propuesta consistente con los objetivos de la convocatoria.
- Criterios científicos-técnicos: para propósitos de este programa, el mérito científico-técnico conjuga los siguientes criterios:
 - Calidad científica o tecnológica de la propuesta.
 - Calibre demostrado o potencial del equipo humano propuesto.
 - Originalidad de la propuesta en su ámbito científico-tecnológicos.

En la sección de "Observaciones adicionales" se indican los criterios de priorización para aquellas propuestas que tengan mérito similar.

Asegúrese de haber adjuntado la información requerida en el punto 14 y haber generado el documento de Declaraciones y Certificaciones del punto 16.

Validar Guardar



Confirmación

Asegúrese que la información ingresada es la correcta.
Luego de guardar no se podrán realizar cambios

Cancelar Guardar



Cenit

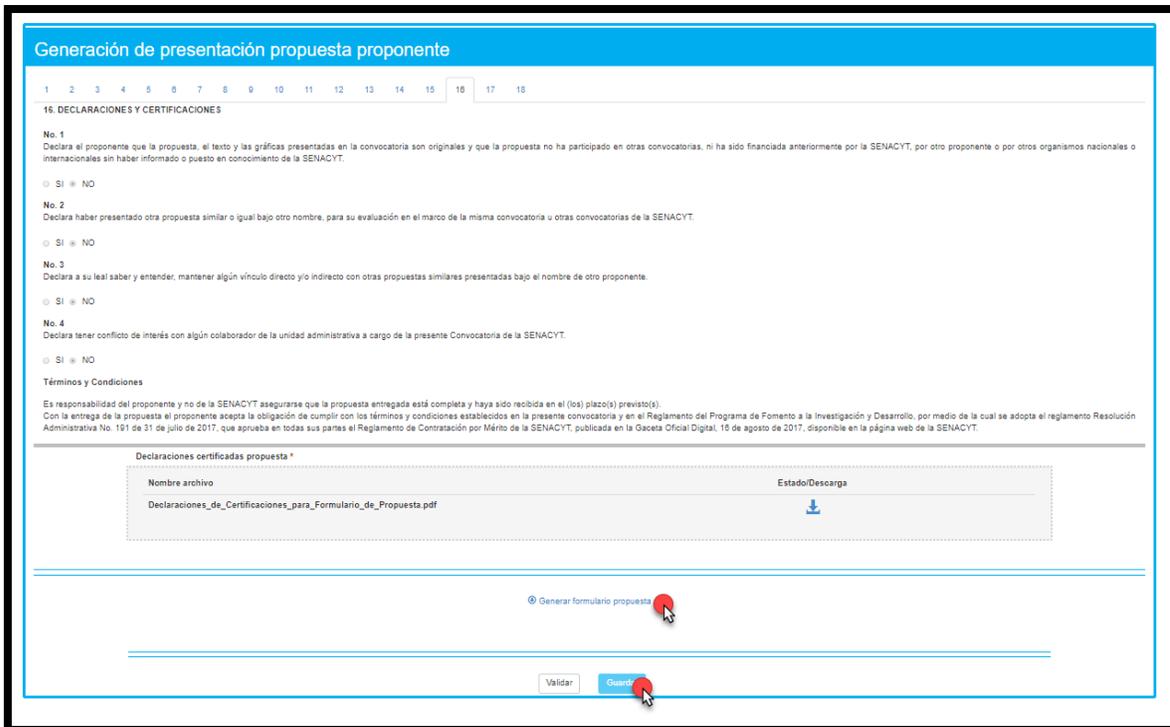
Paso 6:

Presione en el menú la sección de bandeja de tarea, el sistema le mostrará una tarea con el nombre de generación de formulario de propuesta, presione sobre la tarea y de clic sobre el botón hacer



Paso 7:

Revisa tu aplicación, si está todo bien presiona el enlace Generar formulario de propuesta y luego presiona el botón guardar.



Listo, a tu correo te llegará la notificación con el código de tu propuesta.

