|  |  |
| --- | --- |
| **FORMULARIO DE PROPUESTA****PROGRAMA DE APOYO A LAS ACTIVIDADES DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA** | **N° de registro** **(para uso de la SENACYT)** |
| **CONVOCATORIA PÚBLICA PARA APOYO A LA GENERACIÓN DE CAPACIDADES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS 2018 RONDA I** | **APY-GC-2018-** |

|  |
| --- |
| 1. **DATOS GENERALES DE LA PROPUESTA**
 |
| * 1. **Título de la propuesta:**
 |
| * 1. **Categoría de evaluación separada. *DEBE SELECCIONAR UNA SOLA CATEGORÍA***

[ ]  Traída de expertos científicos o tecnólogos (panameños o extranjeros) que tengan experiencia comprobada en el tema a desarrollar, residentes fuera del territorio nacional para el desarrollo de competencias a nivel nacional. **Hasta B/10,000.00**.[ ]  Realización de congresos, seminarios y/o talleres en Panamá con contenido científico-tecnológico en las áreas temáticas de la presente convocatoria. **Hasta B/15,000.00**.[ ]  Participación en pasantía en el extranjero, en las áreas temáticas de la presente convocatoria, orientadas a la creación de competencias científicas y tecnológicas. **Hasta B/10,000.00**.[ ]  Publicaciones científicas y tecnológicas (libros, revistas, guías y manuales metodológicos con contenido y/o producción audiovisual). No se contempla la fase de investigación. **Hasta B/15,000.00**.[ ]  Participación como expositor en congresos científicos internacionales con proceso de arbitraje por pares de alto nivel, en las áreas temáticas de la presente convocatoria. **Hasta B/7,000.00**. |
| * 1. **Área temática de la propuesta. DEBE INDICAR UNA SOLA ÁREA TEMÁTICA**
 |
| **ÁREAS TEMÁTICAS:** 1. [ ]  Tecnología de la Información y Comunicación
2. [ ]  Biodiversidad y Ecología
3. [ ]  Logística y Transporte
4. [ ]  Ciencias Agropecuarias, Forestal y Acuícola
 | 1. [ ]  Ciencias de la Salud
2. [ ]  Ingenierías y Tecnología
3. [ ]  Ciencias Naturales y Exactas (Ciencias Básicas)
4. [ ]  Ciencias Sociales y Educación
 |
| * 1. **Objetivo general de la propuesta.**
 |
|  |
|  |
|  |
| * 1. **Impacto esperado de la propuesta**
 |
| * 1. **Monto a financiar por la SENACYT:**

B/.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***Nota: Debe ajustarse a los rubros permitidos según la categoría aplicada (ver anuncio).*** | * 1. **Monto a financiar por otras fuentes (inclusive aportes en especie)**

B/.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| * 1. **Fecha tentativa para inicio de ejecución de la propuesta (dd/mm/aaaa):**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***Nota: fecha inicio debe considerarse seis (6) meses después del cierre de la convocatoria.*** | * 1. **Período de duración de la propuesta (número de meses)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***Nota: No debe exceder el tiempo permitido de la categoría. En ningún caso podrá ser mayor a 1 año calendario.*** |
| * 1. **Tipo de Proponente** (seleccione sólo uno):

 **Persona natural** [ ]  **Persona jurídica** [ ]  |  |

|  |
| --- |
| 1. **DATOS GENERALES**
 |
| * 1. **Información del proponente: si aplica como persona natural**
 |
| 2.1.1 Nombre: |  |   |
|  |  | 2.1.6 Teléfono Fijo: |
| 2.1.2 Apellidos: |  |  |
|  |  | 2.1.6 Teléfono del trabajo: |
| 2.1.3 Nacionalidad: |  |  |
|  |  | 2.1.7 Otros teléfonos:  |
| 2.1.4 No. de cédula: |  |  |
|  |  | 2.1.8 Teléfono móvil: |
| 2.1.5 Dirección del contacto: |  | 2.1.9 Correo electrónico: |
|  |
| **2.2 Información del Proponente como persona jurídica (si aplica)** |
| 2.2.1 Nombre: 2.2.2 Persona de contacto: |
| 2.2.3 Actividad a la que se dedica la organización: |
| 2.2.4 RUC o número de identificación y Digito Verificador. |
| 2.2.5 Nombre del representante legal: |
| 2.2.6 Ubicación física: |
| 2.2.7 Teléfonos: 2.2.8 Correos electrónicos: |
| * 1. **Datos de la Organización que avala o este asociada a la propuesta** (si aplica).
 |
| 2.2.1 Nombre: | 2.2.5 Teléfonos:  |
|  |  |
| 2.2.2 Nombre del representante legal: | 2.2.6 Persona de contacto: |
|  |  |
| 2.2.3 Dirección: | 2.2.7 Teléfono móvil: |
|  |  |
| 2.2.4 Actividades a que se dedica: | 2.2.8 Correo electrónico: |
|  |  |
| * 1. **Datos de Organización administradora** (si aplica).
 |
| 2.3.1 Nombre: | 2.3.6 Persona de contacto: |
|  |  |
| 2.3.2 RUC o número de identificación: | 2.3.7 Teléfono móvil: |
|  |  |
| 2.3.3 Nombre del representante legal: | 2.3.8 Correo electrónico: |
|  |  |
| 2.3.4 Teléfonos:  | 2.3.9 Actividades a que se dedica: |
|  |  |
| 2.3.5 Dirección: |
|  |
| * 1. **Proponentes que participan en el proyecto (si es necesario, añadir filas)**

*Se debe indicar un tiempo de dedicación individual y realista del proponente principal y de los proponentes asociados. (****NO CONTEMPLAR COMO PROPONENTES ASOCIADOS A EL (LO) EXPOSITORE(S) O CONSULTORE(S) DE LA CATEGORIA 1 Y 2*** *)*  |
| Posición | Nombre | No. de cédula, pasaporte o ID | Máximo grado académico, año | Número de teléfono | Correo electrónico | % de dedicación a la propuesta |
| Proponente Principal  |  |  |  |  |  |  |
| Proponente asociado 1 |  |  |  |  |  |  |
| Proponente asociado 2 |  |  |  |  |  |  |
| Proponente asociado 3 |  |  |  |  |  |  |
| * 1. **Formación académica del proponente principal**
 |
| Título obtenido | Universidad/Institución | País | Fecha (dd/mm/aaaa) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| * 1. **Cursos adicionales del proponente principal (diplomados, post grados, maestrías, doctorados o extensiones relacionadas con la propuesta)**
 |
| Nombre | Universidad/Institución | País | Fecha (dd/mm/aaaa) | Horas (aprox.) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| * 1. **Becas, honores y/o subsidios recibidos por el proponente principal de la SENACYT**
 |
| Descripción  | Fecha (dd/mm/aaaa) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| * 1. **Publicaciones del equipo proponente (dentro de los últimos tres (3) años; incluye libros, artículos científicos y/u otros en las áreas o categorías de la convocatoria relevantes para su aplicación)**
 |
| Título de la publicación | Tipo | Medio de publicación | País | Fecha (dd/mm/aaaa) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| * 1. **Campo de especialidad del proponente y años de experiencia.**
 |
| * 1. **Ubicación geográfica de la ejecución del proyecto**
 |
| Provincia/Comarca | Distrito | Corregimiento | Lugar |
|  |  |  |  |
| * 1. **Área geográfica de impacto del proyecto**
 |
| Provincia/Comarca | Distrito | Corregimiento | Lugar |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **ASPECTOS Y REGULACIONES LEGALES RELACIONADAS CON LA PROPUESTA**
 |
| *Incluir en este punto aquellos aspectos y regulaciones especiales a tomar en cuenta durante la ejecución del proyecto, por ejemplo, en temas como: bioética, género, protección intelectual, medidas sanitarias, permisos de autoridades, etc.* |

|  |
| --- |
| 1. **ENTES DE GESTIÓN (INSTITUCIONES PÚBLICAS O PRIVADAS RELACIONADAS CON LA EJECUCIÓN DE LA PROPUESTA)**
 |
| *Incluir en este punto una breve descripción del rol de cada organización pública y/o privada que colaborarán durante la ejecución del proyecto y cuál será su beneficio, si aplica.* |

|  |
| --- |
| 1. **RELACIÓN DE LA PROPUESTA CON PROBLEMÁTICAS NACIONALES (O INTERNACIONALES)**
 |
| *Señalar en este punto la problemática que busca solucionar la propuesta. Debe sustentarse si es una problemática priorizada en el PENCYT y/u otros documentos que permitan concretar aportes a corto, mediano y largo plazo para solventar el mismo. Los aportes pueden ser en ámbitos sociales, económicos y/o académicos.* |

|  |
| --- |
| 1. **LISTA DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA**

***Todos los documentos de la propuesta y anexos deben ser entregados consolidados en UN SOLO ARCHIVO O DOCUMENTO EN FORMATO PDF y en el orden indicado en la siguiente lista:*** La documentación entregada deberá estar escrita en el idioma español según el Artículo 877 del Código Judicial o traducido por un traductor autorizado. |
| [ ]  a. Formulario de la solicitud completo y firmado.[ ]  B. Índice general de documentos entregados.[ ]  C. Resumen ejecutivo **(máximo 1 página)** [ ]  D. Descripción técnica del proyecto **(máximo 10 páginas)** 1. Portada: Título del proyecto, responsable, tiempo total de ejecución del proyecto, monto total (en B/.).
2. Antecedentes de la propuesta.
3. Justificación e identificación del problema.
4. Pertinencia de la propuesta en el ámbito nacional y/o internacional.
5. Beneficios y principales beneficiarios.
6. Impacto esperado (por ejemplo, económico, social, ambiental).
7. Objetivos generales y específicos.
8. Colaboradores de la propuesta (labor del proponente principal, proponentes asociados, participantes, personal técnico; porcentajes de dedicación).
9. Metodología (materiales, métodos y actividades).
10. Productos a alcanzar. Deben plantearse productos reales y alcanzables en la vigencia de la propuesta.
11. Estrategia de divulgación de los resultados del proyecto.
12. Consideraciones especiales (si aplica).
 | [ ]  E. Referencias bibliográficas (Si aplica).[ ]  F. Cronograma mensual de las actividades y productos para el desarrollo de la propuesta. **Utilizar formato adjunto en los documentos de la convocatoria.**[ ]  G. Presupuesto de los rubros principales completo **y SUSTENTACIÓN** de cada rubro (Artículo 49 del Reglamento de Contrataciones por Mérito de la SENACYT Resolución 191 de 31 de julio de 2017). **Utilizar formato del presupuesto adjunto en los documentos de la convocatoria**.[ ]  H. Versión resumida de la hoja de vida actualizada del proponente principal y asociados. **(Máximo 2 páginas**).[ ]  I. Carta(s) aval de **todas** la(s) institución(es) o centro(s) de investigación que ejecuta(n) y/o apoyan la propuesta (si aplica). **Utilizar formato del presupuesto adjunto en los documentos de la convocatoria.**[ ]  J. Carta de aceptación de los proponentes asociados (si los incluye).[ ]  K. Copia de cédula del proponente (persona natural) y cédula del representante legal (persona jurídica).[ ]  L. Formulario de Paz y Salvo de la **SENACYT** solo firmarlo. [ ]  M. Anexos. Ver punto 7. ***Presentar la información solicitada en fuente Arial tamaño 11 pt. Tamaño del archivo total 25MB.*** |

|  |
| --- |
| 1. **LISTA DE DOCUMENTOS ADICIONALES A ANEXAR SEGÚN LA CATEGORIA.**

*Todos los documentos de la propuesta y anexos deben ser entregados y consolidados en un sólo archivo en formato PDF y en el orden indicado.* ***Tamaño del archivo hasta máximo 25MB. En el idioma español.*** |
| [ ]   **Traída de expertos científicos o tecnólogos (panameños o extranjeros) que tengan experiencia comprobada en el tema a desarrollar, residentes fuera del territorio nacional para el desarrollo de competencias a nivel nacional.** * Programa detallado de las actividades a desarrollar con el experto.
* Copias de notas formales de invitación y de aceptación del experto.

[ ]  **Realización de congresos, seminarios y/o talleres en Panamá con contenido científico-tecnológico en las áreas temáticas de la presente convocatoria.*** El programa propuesto del congreso, seminario y/o taller.
* Aceptación expresa del conferencista (s) y su (s) hoja de vida resumida (máximo 2 páginas).
* Formato de evaluación final de la actividad, en el que se mida el impacto que generará para los participantes.

[ ]  **Participación en pasantía en el extranjero, en las áreas temáticas de la presente convocatoria, orientadas a la creación de competencias científicas y tecnológicas.*** Describir los avances de su investigación y la relación que existe entre esta y la pasantía. (1 a 3 páginas).
* Evidencia de la excelencia académica del centro donde asistirá el estudiante.
* Hoja de vida resumida del tutor. Debe incluir trayectoria y publicaciones. (máximo 2 páginas).
* Copias de notas formales de invitación y de aceptación de la misma.

[ ] **Participación como expositor en congresos científicos internacionales con proceso de arbitraje por pares de alto nivel, en las áreas temáticas de la presente convocatoria**.* Presentar constancia de arbitraje para la aceptación.
* Presentar nota de aceptación como expositor.
 |

|  |
| --- |
| 1. **DECLARACIONES DEL PROPONENTE**
 |
| 8.1 ¿Declara haber presentado otra propuesta similar o igual bajo otro nombre, para su evaluación en el marco de la misma convocatoria u otras convocatorias de la SENACYT, o mantener, a su leal saber y entender, algún vínculo directo y/o indirecto con otras propuestas similares presentadas bajo el nombre de otro proponente? Sí \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **De ser sí, indicar la convocatoria en la que participó: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** |
| 8.2 ¿Declara tener conflictos de intereses, directos o indirectos, con algún miembro de la SENACYT o de los organismos participantes en esta convocatoria? Sí \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Explique: . |
| 8.3 ¿Declara haber recibido anteriormente financiamiento de la SENACYT o de otros organismos nacionales o internacionales, para esta propuesta? Sí \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Explique: . |

|  |
| --- |
| 1. **CERTIFICACIONES**
 |
| ACEPTA EL PROPONENTE QUE LA PROPUESTA QUE PARTICIPA DE LA CONVOCATORIA ES ORIGINAL Y QUE NO HA PARTICIPADO EN OTRAS CONVOCATORIAS, NI HA SIDO FINANCIADA ANTERIORMENTE POR LA SENACYT, BAJO EL MISMO U OTRO NOMBRE, POR OTRO PROPONENTE O POR OTROS ORGANISMOS NACIONALES O INTERNACIONALES, SIN HABERLO INFORMADO O PUESTO EN CONOCIMIENTO DE LA SENACYT. Certifico hasta donde conozco:1. El texto y gráficas presentado(a)s aquí, así como cualquier otra documentación, a menos que se indique, es del trabajo original de los firmantes o individuos trabajando bajo su supervisión
2. No he cometido ninguna falta contractual o financiera.

Con la entrega de este formulario de presentación de la propuesta acepto la obligación de cumplir con:1. El reglamento de este programa está disponible en la página Web de la SENACYT ([www.senacyt.gob.pa](http://www.senacyt.gob.pa)).
2. Los términos del contrato modelo de la SENACYT en caso de resultar beneficiario con esta solicitud.
3. Proveer los reportes de progreso requeridos en caso de resultar beneficiario con esta propuesta.

Entiendo que el proveer información falsa intencionalmente o el ocultar algún hecho en esta propuesta o en cualquier otra comunicación remitida a la SENACYT es una ofensa grave, razón por la cual la SENACYT puede, a opción propia, descalificar parcial o totalmente del programa al solicitante.Mediante declaración jurada, manifiesto que no estoy sujeto a impedimentos de las medidas de retorsión contempladas en la Ley No. 48 de 2016.Los términos anteriores son parte y no excluyen los demás términos establecidos en la Resolución 056 de 22 de marzo de 2010, por medio de la cual se adopta el Reglamento Interno para las Contrataciones por Mérito, publicada en la Gaceta Oficial 26503 de 1 de abril de 2010. |
| Nombre \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | Fecha de entrega de la solicitud (dd/mm/aaaa)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | Las declaraciones presentadas aquí (excluyendo opiniones científicas) son verdaderas y están completasSí \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **FIRMA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Persona Natural/Persona Jurídica)** |