

SECRETARÍA NACIONAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN OFICINA INSTITUCIONAL DE RECURSOS HUMANOS



(Formulario-04)

AVISO DE CONVOCATORIA PÚBLICA CONCURSO DE INGRESO No. 195-19

La Dirección General de Carrera Administrativa en cumplimiento de la Ley No. 9 de 20 junio de 1994 que establece y regula la Carrera Administrativa, y la Ley No. 23 de 12 de mayo de 2017 (que reforma la Ley 9); efectúa Convocatoria Oficial a Todos los Ciudadanos panameños para participar en el Concurso de Ingreso para puesto vacante de Carrera Administrativa. (Según aplique).

SECRETARIA NACIONAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN informa la apertura de concurso y CONVOCA A CONCURSO DE ANTECEDENTES, a los interesados que aspiran ingresar al Sistema de Carrera Administrativa, para ocupar vacante en la Administración Pública, en el puesto de: Evaluador de Proyectos

ESPECIFICACIONES DEL CARGO

| Unidad Administrativa para desempeñar el cargo | Sueldo Base | Ubicación (sede) de trabajo | |
|--|-------------|--|--|
| Oficina de Planificación | B/.3,000.00 | Ciudad del Saber, Clayton, Edificio 205. | |

REQUISITOS DEL CARGO VACANTE

(Cumplir con el Artículo No.30 y/o 31 del "Manual de Procedimientos de Reclutamiento y Selección")

| (campin con criticals 16:50 y/0 51 del Manada de l'occalimentos de l'eciadamiento y seleccion y | | | | |
|---|--|--|--|--|
| 1. Educación Formal | 2. Experiencia Laboral | | | |
| Título Universitarios de Licenciatura en Economía, Administración de Pública, Administración de Empresas, Finanzas, Ingeniería Industrial, Ciencias Sociales o carreras afines. | Dos (2) años en análisis, investigación, formulación, evaluación, supervisión y diseño de proyectos socioeconómicos, de inversión a nivel técnico especializado, técnico profesional, o a nivel profesional. | | | |
| 3.Conocimientos Necesarios | 4. Otros Requisitos | | | |
| Principios y técnicas de economía Planificación estratégica Normas y técnicas de administración de proyectos Políticas institucionales Principios y técnicas de evaluación de proyectos de inversión Realidad socioeconómica del país Políticas públicas relacionadas con el desarrollo de proyectos vinculados al sector de la institución. Métodos y técnicas de investigación. | | | | |

PROCESO Y CALENDARIO DE CONCURSO

| 1. Publicación llamado a Concurso | Fecha Calendario (días hábiles) | |
|---|---------------------------------|-------------|
| 1. Publicación namado a Concurso | Fecha Inicial | Fecha Final |
| Medios de Difusión | | |
| Página Web Institucional y Página Web de DIGECA. | | |
| | 7-ene19 | 8-ene19 |
| 2. Recepción de "Solicitud de Inscripción" (Formulario 05) | 2 01101 =0 | 0 0.1101 =0 |
| Entrega Física de Documentos en Oficina: de 8:00 a.m. a 12: 00 m.d. | | |
| Envío de Documentos por correo: durante todo el día. | 8:00 A.M | 4:00 P.M. |

Medios de Recepción: "Solicitud de Inscripción" (Formulario 05) a traves de la página Web OIRH - Reclutamiento y Selección de la Institución Haga clic especifique si es "otro".

Anexar a la Solicitud Documentos requeridos en el Formulario 05-Anexo (Posteriormente se realizará la Autenticación de los Documentos Originales)

Dado en la ciudad de Panamá, a los seis (3) días del mes de enero de 2019. OBSERVACIONES:

- El aspirante una vez inscrito en el concurso se acogerá al cumplimento de las disposiciones y reglamentaciones del mismo
- Serán seleccionados los aspirantes con base satisfactoria en el rendimiento obtenido de las evaluaciones aplicadas.
- Al término del proceso los otros aspirantes que obtuviesen calificación satisfactoria pasarán a formar parte de una "Lista de Aspirantes Elegibles", para cuando existan vacantes de acuerdo a la normativa vigente.
- Los aspirantes deberán someterse al Proceso de Selección, según el **Tipo de Concurso**.

IMPORTANTE:

Los documentos para su autenticación deben presentarse <u>posteriormente</u>, según cronograma de actividades en <u>original</u> <u>y copia</u> para su cotejo y <u>NO</u> deberán tener enmiendas, tachaduras, ni palabras entre rengiones.